

# Dodatek školního řádu č. 1 ze dne 1. 9. 2020 - Distanční vzdělávání

## Čl. 1

### Distanční vzdělávání

Škola poskytuje vzdělávání distančním způsobem, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření (například mimořádným opatřením krajské hygienické stanice nebo plošným opatřením ministerstva zdravotnictví) nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole více než poloviny žáků jedné třídy.

Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.

Způsob poskytování vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka.

#### 1. Povinnosti žáka

- a. Distančně se vzdělávat

#### 2. Způsob komunikace

- a. Jednotným komunikačním kanálem pro žáky školy je systém Bakaláři, který se považuje za závazný. Ostatní způsoby komunikace mohou být využity po předchozí domluvě s vyučujícím.
- b. Úkoly při distanční formě vzdělávání jsou vyučujícími zadávány prostřednictvím systému Bakaláři – Komens. Veškeré výukové materiály jsou uloženy v systému Bakaláři ve složce Dokumenty pod jmény jednotlivých vyučujících, kde jsou umístěny složky s názvy tříd.
- c. Žáci, kteří v ICT dotazníku uvedli, že nemají potřebné vybavení pro distanční výuku, jsou povinni si výukové materiály vyzvednout na vrátnici školy, a to každé pondělí nebo středu od 10 - 12 hod.

#### 3. Pravidla a organizace distančního vzdělávání

Distanční výuka probíhá:

- a. Synchronně online, to znamená, že žáci pracují v zadaný den a čas na předem zadaném úkolu např. Google kvíz.
- b. Asynchronně online, to znamená, že žáci pracují v jimi zvoleném čase vlastním tempem na jim zadaných úkolech.
- c. Offline (bez využití internetu) – tato varianta je umožněna žákům, kteří nemají přístup k ICT technologiím.

#### **4. Omlouvání neúčasti na distanční vzdělávání**

Vzhledem ke stanovené povinnosti pro žáky účastnit se distanční výuky je nutné, stejně jako při klasickém prezenčním vyučování ve škole, každou neúčast žáka při distanční výuce omlouvat.

#### **5. Hodnocení výsledků distančního vzdělávání**

- a. Hlavním cílem hodnocení je podpora učení žáků.
- b. Pokud je to možné, vychází vyučující ze znalosti konkrétních žáků.
- c. Hodnoceny jsou odevzdané úkoly či výstupy zadané práce ve stanoveném termínu nebo prokazatelná snaha žáka o plnění pokynů.
- d. Pro hodnocení je využíváno především hodnocení sumativní, což je hodnocení souhrnné, které informuje o tom, co dotyčný žák zvládl na konci určitého období. Typickou formou sumativního hodnocení je známkování.
- e. Při distanční formě vzdělávání bude využíváno také formativního hodnocení, které bude žákům i jejich rodinnému zázemí poskytovat co nejpřesnější zpětnou vazbu nejen o kvalitě splnění zadání, ale i o dosaženém pokroku, upozorní na nedostatky a napoví cestu ke zlepšení, případně upozorní na budoucí upotřebitelnost a návaznost, pro kterou je užitečné současný úkol zvládnout.

Bez souhlasu vyučujícího není povoleno jakékoliv zaznamenávání (nahrávání) obrazu či zvuku v rámci školou používaných informačních a komunikačních systémů ani jejich zveřejňování. Rovněž platí, že sdílení textových a obrazových materiálů poskytovaných žákům prostřednictvím těchto systémů je povoleno pouze se svolením vyučujícího. Tyto materiály jsou určeny výhradně pro výuku na Odborné škole výroby a služeb.

## **Čl. 2**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Dodatek školního řádu č. 1 ze dne 1. 9. 2020 - Distanční vzdělávání byl projednán a schválen školskou radou dne 1. 9. 2020.
2. Dodatek školního řádu č. 1 ze dne 1. 9. 2020 - Distanční vzdělávání je účinný od 1. 9. 2020.
3. Tento dokument je dodatkem Školního řádu Odborné školy výroby a služeb, Plzeň ze dne 1. 2. 2020.